



Entidad Colaboradora Urbanística (ECU): \_\_\_\_\_  
N.º solicitud ECU: \_\_\_\_\_ N.º Certificado Conformidad: \_\_\_\_\_

### 1 DATOS DEL/DE LA INTERESADO/A

DNI, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ N.º: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### 2 DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE

DNI, NIE: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ N.º: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### 3 DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

DNI, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ N.º: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### 4 DATOS DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

Nº de Licencia: \_\_\_\_\_  
Emplazamiento: \_\_\_\_\_  
Actividad: \_\_\_\_\_

### 5 DATOS DEL/DE LA DIRECTOR/A DE OBRA

DNI, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

## SOLICITUD DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

Página 2 de 3

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### 6 DATOS DEL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

DNI, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_

Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_

Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### 7 DATOS DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA

DNI, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ Nombre o Razón Social: \_\_\_\_\_

Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_

Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### 8 DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA

DNI, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_

Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_

Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### 9 DOCUMENTACIÓN QUE APORTA (marque con una X lo que corresponda)

- Justificante del abono del precio a la ECU debidamente autorizada, de su elección. Indique el nombre de la entidad: \_\_\_\_\_
- Justificante del pago de la tasa por prestación de servicios urbanísticos.
- Certificado final de obra suscrito por técnico competente.
- Declaración de haber presentado el Plan de Autoprotección, si procede.
- Contrato de mantenimiento de instalaciones de protección contra incendios.
- Presupuesto con coste real y efectivo de la actuación terminada o declaración complementaria del ICIO, en su caso.
- Libro del edificio.
- Documentación acreditativa de haber presentado la declaración de alteración catastral.
- Documentación acreditativa de cesión de viales o espacios públicos
- Documentación acreditativa de haber solicitado la calificación definitiva de viviendas de protección pública
- Levantamiento topográfico y planos "as built"
- Otros documentos. Indicar cuáles: \_\_\_\_\_

## SOLICITUD DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

Página 3 de 3

En el caso de **espectáculos públicos o actividades recreativas**:

- Certificado acreditativo de contrato de seguro en los términos indicados en la Ley 17/1997, de 4 de julio, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas.
- Ficha técnica del Anexo III del Catálogo de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas.
- Solicitud del cartel identificativo.

### 10 DECLARACIÓN DEL INTERESADO/A

El interesado manifiesta su conformidad con la fecha de la documentación completa en el día: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma:

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Recibo acreditativo de presentación en la fecha y hora indicada en este documento que se corresponde con la de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Madrid <https://sede.madrid.es/>. La persona interesada de este asiento de presentación se responsabiliza de la veracidad de los documentos que presenta.

La consulta de la anotación de Registro y de los documentos que se incorporan se puede realizar en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Madrid: <https://sede.madrid.es> accediendo al trámite Consulta del Registro.

Documento generado mediante la Actuación Administrativa Automatizada aprobada por la Resolución de 17/10/2024 del Director General de la Oficina Digital, por la que se aprueba la actuación administrativa automatizada para la generación y emisión del recibo derivado de la presentación de solicitudes en el Registro Electrónico General del Ayuntamiento de Madrid.

Firmado digitalmente con sello de órgano del AYUNTAMIENTO DE MADRID.